

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "F. BARACCA" - LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO "GABRIC-CALVESI"		
 <p>ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO FRANCESCO BARACCA</p>	<p>Paritari Via Mons. Fossati, 1 – 25124 BS Tel. 0302301773 – 0302310299 C.F.: 03865710986 info@istitutobaracca.org – info@liceocalvesi.com PEC: itt.brescia@legpec.it</p>	 <p>LICEO SCIENTIFICO AD INDIRIZZO SPORTIVO GABRIC CALVESI</p>

Regolamento misure prevenzione e contenimento diffusione del SARS-CoV-2. Disposizioni generali e misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia COVID – 19

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 arzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126, recante "Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti", convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159;

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19" convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13;

VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

VISTO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35;

VISTO il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante "Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41;

PRESO ATTO dello stralcio del Verbale n. 82 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020, avente ad oggetto il Documento recante "Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico";

PRESO ATTO dello stralcio del Verbale n. 90 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 22 giugno M.PI.AOOGABMI. Registro Decreti.R.0000039.26-06-2020 2 2020;

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l'a.s. 2020/2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26/06/2020;

VISTO il Documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico, trasmesso dal CTS – Dipartimento della Protezione Civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il Verbale n. 94 della seduta del CTS del 7 luglio 2020;

VISTO l'art. 83 della Legge 77/2020 in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale" che resta in vigore fino alla data di cessazione dello stato di emergenza;

VISTO l'articolo 87, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, come modificato dalla Legge 27/2020 che stabilisce che «Il periodo trascorso in malattia o in quarantena con sorveglianza attiva, o in permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, dai dipendenti delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dovuta al COVID-19, è equiparato

al periodo di ricovero ospedaliero»;

VISTO il Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del “Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia”;

VISTO il Protocollo d'Intesa “Linee operative per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 siglato in data 06.08.2020 e comunicato con nota MI n. 87 del 6 agosto 2020;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007 e il il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

CONSIDERATO il documento “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”, INAIL 2020;

VISTO il DPCM del 7 agosto 2020 “Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale”;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche.

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto tecnico tecnologico paritario “Baracca” e del Liceo scientifico a indirizzo sportivo “Calvesi” di Brescia, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutte le componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e ha validità per l'anno scolastico 2020/2021.

3. Le indicazioni contenute riguardano e prospettano le regole da seguire rigorosamente per favorire l'accesso all'Istituto e la contestuale permanenza in sicurezza, nonché per promuovere la condivisione delle scelte e per realizzare una solidarietà forte nella responsabilità davanti alla situazione in essere.

4. L'impegno richiesto a tutto il personale scolastico (alunni, docenti, genitori, personale di segreteria) rappresenta un punto di snodo di rilevante potenzialità, su cui la flessibilità e l'autonomia organizzativa della scuola deve potersi esercitare in modo fruttuoso soprattutto se la nuova organizzazione di spazi e tempi, imposta dal distanziamento sociale, si configura a partire dalle risorse date (sia del personale amministrativo sia del personale docente).

5. Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

6. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazioni di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti, con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico, attraverso il sito web, rendo noto a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale dell'Istituto.

Art. 3 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedono all'Istituto e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- a) Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento;
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante o acqua e sapone, secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità) e, in particolare, subito dopo l'eventuale contatto con oggetti di uso comune.

Il DPCM del 17 maggio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" riporta alcuni criteri fondamentali anche per le attività scolastiche:

1. il distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro);
2. la rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti;
3. L'uso della mascherina da parte di tutti, nei contesti raccomandati;
4. L'adeguata aereazione negli ambienti al chiuso;
5. L'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
6. La disponibilità di una efficace informazione e comunicazione.

Il DPCM del 7 agosto 2020 "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale" all'Art. 1 dispone:

art. 1 – c. 1 *“Ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID – 19, è fatto obbligo sull'intero territorio nazionale di usare protezioni delle vie respiratorie nei luoghi al chiuso accessibili al pubblico, inclusi i mezzi di trasporto e comunque in tutte le occasioni in cui non sia possibile garantire continuativamente il mantenimento della distanza di sicurezza. Non sono soggetti all'obbligo i bambini al di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ovvero i soggetti che interagiscono con i predetti”.*

Art. 1 – c. 4 *“Ai fini del comma 1, possono essere utilizzate mascherine [...] idonee a fornire una adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forme e aderenze adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso”.*

Art.1. c. 6 *“I soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre (maggiore di 37,5) devono rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante”.*

Art. 4 - Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

Nelle diverse zone interne all'Istituto, sono stati mappati gli spazi destinati a tutte le attività didattiche in rapporto al numero di alunni e di personale al fine di assicurare la didattica in presenza, che gli spazi disponibili (aule) e i numeri degli iscritti rendono possibile nel contesto sanitario attuale per tutti gli alunni delle due scuole.

Nelle aree di pertinenza dell'Istituto, interne e attigue, sono state individuati specifici punti di accesso per il personale docente, per il personale ATA, per i genitori e per gli studenti.

Art. 5 - Misure organizzative generali

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Tuttavia, nel rispetto della disciplina privacy vigente, al personale scolastico, prima dell'ingresso e nelle rispettive aree di accesso, sarà effettuato il controllo della temperatura corporea, attraverso dispositivi idonei alla misurazione. Tale compito è affidato generalmente alla segretaria didattica o ad altro personale Ata, che la affiancherà a partire dal 14 settembre 2020, con il corredo di adeguati Dispositivi di protezione individuale (mascherina e guanti, all'occorrenza).

Se la temperatura misurata risulterà superiore ai 37,5 gradi, non sarà consentito l'accesso a scuola a chiunque si trovi in tale condizione "termica".

Il rientro del personale e degli studenti positivi all'infezione da COVID - 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica, rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone, secondo le modalità previste.

Occorre, inoltre, non derogare mai al principio del **distanziamento fisico**, che è un obbligo assoluto per tutto il personale scolastico.

A tale fine sono stati differenziati l'ingresso e l'uscita degli studenti, rendendo disponibili tutte le vie di accesso, compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio scolastico, per ridurre il carico e il rischio di assembramento (v. Allegati).

L'utilizzo dei locali dell'Istituto sarà limitato esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche.

Sarà ridotta al minimo la presenza di genitori o loro delegati nei locali della scuola, eccezion fatta per motivi strettamente necessari e indifferibili.

Il contatto con l'Istituto dovrà avvenire prioritariamente per via telematica attraverso le mail istituzionali o per via telefonica, dalle ore 8,00 alle ore 14,00, da lunedì a venerdì (sabato, dalle ore 8,00 alle ore 12,00).

In caso di accesso all'Istituto si dovrà sottostare a tutte le regole definite dal Dirigente scolastico, ossia:

- ✓ accesso specifico (cancello piccolo, alla fine dell'area del parcheggio): identificazione e firma del soggetto che accede all'istituto e regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- ✓ misurazione della temperatura;
- ✓ dotazione della mascherina;
- ✓ igienizzazione delle mani;
- ✓ accesso ai servizi igienici dedicati.

Art. 6 - Percorsi di accesso all'Istituto

I percorsi di accesso /uscita alle aule per gli studenti sono individuati attraverso apposita planimetria pubblicata all'interno sul sito web dell'Istituto e sul registro elettronico (nonché affissa all'interno delle singole aule).

Docenti e alunni accederanno all'Istituto attraverso il cancello piccolo e si recheranno nelle aule di competenza per l'insegnamento/apprendimento. Alla fine delle lezioni usciranno dal cancello grande, percorrendo lo spazio ricoperto di ghiaia, che corre parallelo a quello dell'entrata, con piastrelle.

I percorsi da seguire, all'esterno e all'interno dell'edificio, sono tracciati con nastro colorato o apposita segnaletica. Ogni alunno e ogni classe in entrata/uscita dovrà seguire il nastro colorato e le frecce direzionali.

Tutti i docenti e il personale Ata vigileranno costantemente negli spazi scolastici per garantire il rispetto delle regole e del distanziamento sociale. Ogni difformità di comportamento dovrà essere tempestivamente segnalata al Coordinatore didattico.

Si riporta in allegato la planimetria degli accessi alle aule e la loro ubicazione, con il tragitto interno da seguire.

Non è consentito, in nessuno modo, variare le indicazioni di accesso/uscita riportate nella planimetria.

Sono vietati, in ogni caso, gli affollamenti negli spazi dell'Istituzione scolastica dedicati all'ingresso ed all'uscita. Gli eventuali trasgressori saranno segnalati, obbligatoriamente, alle autorità competenti.

Art. 7 - Ingressi /Uscite

1. L'Istituto informa la comunità scolastica, con opportuna segnaletica, sulle le regole da rispettare per evitare assembramenti. Gli ingressi dall'esterno e gli ingressi nelle aule sono regolamentati e identificati al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.

2. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso nell'edificio scolastico sarà consentito a partire dalle **ore 7.55**, al suono della prima campana. In caso di arrivo anticipato, le studentesse e gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso negli ambienti esterni, rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina.

L'accesso alle aule inizia alle ore **7. 55** e termina alle ore **8.10**, quando cominciano le lezioni della mattina. In tale spazio cronologico il /la docente è già in classe (dalle ore 7.55) per garantire la vigilanza e avviare la sua attività didattica. In ogni caso, al suono della campana delle ore 8. 10, le studentesse e gli studenti devono occupare i loro posti in aula, rispettando il distanziamento fisico che la studiata disposizione dei banchi consente e garantisce (anche mediante apposita segnaletica sul pavimento).

3. Le studentesse e gli studenti che arrivano a scuola dopo le 7.55 devono raggiungere direttamente le loro aule, senza sostare negli spazi comuni.

Ciò vale anche per le studentesse e gli studenti che iniziano le lezioni alle ore 09.00.

4. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco, collocato alla distanza prescritta (1 metro dagli altri banchi e dalle rime buccali) e contrassegnato dal cognome dell'occupante.

Durante le operazioni di ingresso e di uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule. Ugualmente, non è possibile abbandonare il proprio posto e alzarsi, una volta occupato il banco di riferimento, che rimane fisso, a meno di variazioni necessitate. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti nelle aule alle ore 7:55.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono le regole di un'evacuazione ordinata, durante la quale gli studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate (da lunedì a venerdì) su due turni e sono segnalate dal suono della campana alle ore 12.40 e 13:30, in base all'orario delle singole classi, tranne che per orari diversi, determinati e disposti dall'Istituto.

Il sabato le sole classi dell'Istituto Tecnico Tecnologico "F. Baracca" usciranno alle ore 11.50.

6. Attualmente tutti gli studenti e le studentesse sono ospitati nelle aule di pertinenza e seguono le lezioni in presenza. Ove crescesse il numero degli alunni in corso d'opera, le classi con un numero di studenti oltre quello consentito in relazione agli spazi disponibili, effettueranno, a turno, l'attività didattica a distanza nella modalità della Didattica a Distanza Integrata Complementare.

7. Le **modalità di ingresso** all'istituto in relazione all'utenza sono quelle indicate nel **Modello allegato (planimetria)**. Si entra dalla porta a vetri, seguendo la segnaletica orizzontale e utilizzando l'ingresso (pur'esso segnalato), sotto il portico. Le studentesse e gli studenti dovranno **procedere in fila indiana per raggiungere le loro aule, rispettando il distanziamento di un metro e indossando la mascherina in maniera appropriata**. Per raggiungere le aule del primo piano, occorre servirsi della scala di fronte all'aula docenti, a metà del corridoio del piano terra (vedi apposita segnaletica verticale e orizzontale).

8. Le **modalità di uscita** dall'Istituto sono simili a quelle dell'ingresso. Gli alunni e il personale dovranno rigorosamente rispettare i medesimi accessi per l'uscita (vedi apposita segnaletica verticale e

orizzontale), utilizzando la porta a vetri scorrevole, a sinistra. **Gli studenti al suono della campanella usciranno uno alla volta dall'aula**, su coordinamento del docente presente e seguiranno il percorso stabilito (tracciato sul pavimento con apposite frecce), mantenendo il distanziamento di un metro e camminando in fila indiana (mai affiancati o a coppie) e indossando la mascherina.

È invece severamente proibito uscire in massa, senza rispettare le previste indicazioni di comportamento e/o di movimento.

Art. 8 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono invitati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno al tempo di permanenza a scuola, e nel proprio tempo libero. La scuola dispone di termometro e, in qualsiasi momento, ciascuno potrà richiederne l'uso per le situazioni dubbie. Esso potrà essere usato anche a campione, all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono invitate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, per contribuire a mitigare i rischi di contagio.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, **tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato**. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza (Google Meet o Skype) o tramite il registro elettronico (servizio di messaggistica interna), su richiesta dei genitori da inoltrarsi al docente, ad esclusione dei periodi di sospensione dei colloqui.

5. **Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, quali febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria o fiato corto, si avrà cura di non mandarli a scuola e di consultare un operatore sanitario, quale il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale.**

6. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 9 - Suddivisione dell'edificio scolastico in settori e transiti durante le attività didattiche

1. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica come da Modello allegato.

2. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno dell'edificio scolastico, tranne quando devono recarsi presso aule dedicate (come sotto indicato), sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina:

- Nel laboratorio di informatica, nel laboratorio del simulatore di volo, nella palestra o in altri luoghi esterni all'Istituto con la propria classe, solo se accompagnati dall'insegnante;
- In Segreteria o in Presidenza **su espressa richiesta di un componente del personale della scuola** o chiedendo il permesso all'insegnante.
- Esclusivamente durante gli intervalli, ai distributori automatici di alimenti se presenti all'interno del proprio settore.
- Anche gli intervalli si svolgeranno all'interno dei settori previsti (vedi planimetria).

Art. 10 - Aule

Il layout delle aule destinate alla didattica è stato rivisto con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento. Anche l'area dinamica di passaggio e di interazione (zona cattedra/lavagna) all'interno dell'aula è stata calcolata in modo che ci sia una superficie adeguata tale da garantire comunque e in ogni caso il distanziamento di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento.

La scuola, in virtù della sua autonomia scolastica, attiverà, se necessario, la didattica a distanza complementare, in modalità di alternanza/turnazione, sia sincrona sia asincrona, al fine di ridurre la concentrazione di alunni negli ambienti scolastici.

Cattedra e banchi nelle aule avranno una **posizione fissa e non modificabile**, segnata sul pavimento con apposito nastro colorato. Dopo le pulizie, banchi, cattedra e sedie verranno rimessi nella stessa posizione. Tutti i docenti in servizio quotidianamente sorveglieranno che gli studenti non alterino i posizionamenti fissi dei banchi, anche perché ciò altererebbe il distanziamento statico garantito dal layout dell'aula.

Il pavimento di ogni aula vedrà segnata la posizione corretta dei banchi, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento e/o azione di pulizia. Ogni alunno dovrà prestare attenzione a mantenere il proprio banco esattamente nella postazione stabilita ed individuata dalla segnaletica.

Il distanziamento statico di un metro (di due metri per il docente) in aula o in laboratorio garantisce la sicurezza per studenti e docenti. In caso di esigenze di movimento per lo studente (all'interno dell'aula o in uscita dalla stessa) si dovrà sempre indossare la mascherina chirurgica.

Il docente seduto in cattedra o in movimento in stretta aderenza alla lavagna (intento a scrivere su essa) ha la garanzia del distanziamento di due metri in considerazione del fatto che il layout di aula rispetta le indicazioni prescrittive del CTS della Protezione civile nazionale.

In ogni situazione di interazione, di staticità e /o di movimento sia gli studenti sia il/la docente indosseranno sempre la mascherina.

Il principio del distanziamento fisico deve essere combinato con quello dell'arieggiamento frequente. Durante lo svolgimento delle lezioni dovrà essere favorita il più possibile l'aerazione del locale aula. Da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbero poter tenere aperte anche durante le lezioni, assieme alla porta dell'aula.

Nell'aula non si troveranno arredi diversi da banchi, sedie e cattedra.

Le aule, come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID-19, saranno soggette ad una sanificazione periodica, costante e giornaliera.

Gli alunni, i docenti e il personale che accedono alle aule, come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID – 19, dovranno periodicamente agire con l'azione della disinfezione periodica delle mani con prodotti igienizzanti. A tale fine ogni aula è dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti.

Gli studenti non potranno essere inviati dai docenti in Segreteria per generiche richieste, ad eccezione di fatti di grande ed indifferibile urgenza. In caso di estremo bisogno e di impossibilità a muoversi per motivi di sicurezza, i docenti sono autorizzati a usare il cellulare per comunicare rapidamente con il Dirigente scolastico, con la vicepresidenza, con la segreteria o con i docenti referenti.

Ogni richiesta dovrà essere gestita in precedenza e in via preventiva dal docente.

Di norma ogni classe avrà, generalmente, in assegnazione un'aula in via esclusiva.

Per tutti gli **altri locali scolastici** destinati alla didattica, ivi compresi Aula magna e laboratori, rispetto al numero degli studenti è stato considerato un indice di affollamento tale da garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche in considerazione delle attività didattiche proprie degli indirizzi di studio.

Tutti gli spazi didattici (aule, laboratori, palestra) saranno dotati di dispenser con gel igienizzante, di cui gli studenti dovranno fare uso con frequenza e, comunque, sempre all'ingresso nell'aula e ogni volta che essi entrano in contatto con superfici o oggetti terzi. **Non sono consentiti contatti fisici tra le persone.**

Il gel igienizzante da dispenser dovrà essere usato prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici. **Tali servizi**

vanno trattati in modo civile, senza dispersione – fuori dal vaso – di urina, carta igienica e altra sporcizia.

Gli studenti si recheranno ai servizi igienici (v. planimetria allegata) solo in caso di bisogno e con espressa autorizzazione del docente.

Art. 11 - Laboratori e aule attrezzate

Per i laboratori e le aule attrezzate non sarà possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici. Per tale motivo il principio del distanziamento fisico può essere rispettato solo valutando, caso per caso, il numero massimo di allievi che possono operare con continuità ad almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro. Il personale docente dovrà mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa. Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi, solo se indossa la mascherina chirurgica (al pari degli stessi allievi).

Ogni laboratorio e aula attrezzata sarà dotato di dispenser di soluzione alcolica ad uso sia degli allievi sia del personale.

Qualora l'analisi degli spazi a disposizione, in riferimento a ciascun laboratorio e al necessario distanziamento fisico, conduca a dover dividere la classe (o le classi che "turnano"), per ragioni di funzionalità didattica, la classe sarà suddivisa in due gruppi di egual numero, soprattutto là dove è possibile usufruire della compresenza, con metà classe in laboratorio e l'altra metà in aula.

Nel contesto del laboratorio, quando la lezione non si svolge secondo lo schema di distanziamento statico previsto dalla procedura e segnato sul pavimento e/o in planimetria, docenti e studenti indosseranno la mascherina, dato che il movimento e l'interazione necessari per lo svolgimento della lezione non consentono il distanziamento di un metro e di due metri, rispettivamente. Dato che nelle attività di laboratorio si rendono spesso necessarie interazioni e manipolazioni, sarà necessario che docenti e studenti si igienizzino frequentemente le mani.

Art. 12 - Palestra

La palestra, intesa come ambiente per le attività di scienze motorie, è per definizione uno spazio molto ampio, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Per le attività di scienze motorie (e di Discipline sportive) sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che lo permettono.

Gli spogliatoi annessi alla palestra, al pari dei servizi igienici, sono utilizzabili solo con accesso limitato e a turnazione / rotazione, oppure inibiti agli alunni, come nel caso della palestra di Via Raffaello.

La zona della palestra e degli spogliatoi, prima dell'accesso di nuove classi, sarà interessata alla sanificazione dei locali medesimi.

Per quanto possibile, durante la stagione favorevole, sarà agevolata l'attività motoria all'esterno.

Gli studenti che, nel corso della mattinata avranno in calendario l'attività di scienze motorie, arriveranno in Istituto già con un abbigliamento consono a tale attività. Gli alunni e le alunne eviteranno il più possibile il cambio di abbigliamento e accederanno eventualmente agli spogliatoi, se consentito, soltanto per il cambio della maglietta e dei pantaloni. Saranno da privilegiare anche uscite sul territorio afferenti all'attività motoria.

La palestra e gli spogliatoi dovranno essere costantemente aerati.

Art. 13 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è consentito esclusivamente durante gli intervalli.

2. Le studentesse e gli studenti possono accedere ai distributori presenti all'interno del proprio settore o, se non presenti, ai distributori posizionati nei settori contigui. In quest'ultimo caso, una volta prelevati gli alimenti, le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rientrare nel proprio settore, senza attardarsi ulteriormente.

3. L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato. Nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali, e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori e nelle palestre.

Art. 14- Aula Magna

L'aula magna è uno spazio didattico di grande utilità per ospitare attività strutturate che non possono svolgersi all'interno dall'aula ordinaria. Salvo situazioni di assoluta carenza di spazi disponibili, essa sarà utilizzata per l'uso promiscuo, nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutti gli allievi seduti, e di almeno 2 m tra il docente (o i docenti) e gli allievi più vicini. Sarà individuato il numero massimo di allievi (35) che possono servirsene contemporaneamente. Con le stesse restrizioni di cui sopra, l'aula magna può essere utilizzata per assemblee e per ogni forma di declinazione della rappresentanza e della partecipazione studentesca.

Diversamente, per non correre il rischio di assembramenti, si farà ricorso a piattaforme digitali (quella unica per le due scuole o altre in uso fra gli studenti).

Le sedie dell'Aula Magna saranno disponibili in un numero pari alla capienza massima individuata e saranno contrassegnate come posti disponibili per sedersi.

L'Aula Magna sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso degli allievi e del personale scolastico.

Art. 15 - Intervallo/ ricreazione

Gli studenti potranno recarsi ai distributori di bevande o snack soltanto per il tempo necessario a prelevarli, nel rispetto del distanziamento interpersonale di un metro.

Gli studenti utilizzeranno, per consumare bevande o snack, gli ambienti interni, disponendosi sugli appositi bolli gialli incollati sul pavimento, o lo spazio esterno di ghiaia e piastrelle, ovvero le stesse aule ordinarie, favorendo il necessario ricambio dell'aria all'interno di esse.

Art. 16 - La sala insegnanti

La sala insegnanti può essere utilizzata nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Il numero massimo di persone presenti potrà essere di 6.

Resta confermata, anche per la sala insegnanti, l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19: utilizzo della mascherina, aerazione frequente dell'ambiente e presenza di un dispenser di soluzione alcolica.

Art. 17 - Servizi Igienici

1. Ogni classe dell'Istituto avrà accesso ai rispettivi servizi igienici. I servizi igienici saranno oggetto di particolare attenzione in relazione alle misure di pulizia e disinfezione, anche ripetute, dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria). Dovranno essere evitati assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Le finestre dovranno rimanere sempre aperte, o, se inesistenti, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico. Saranno presenti salviette asciugamani monouso. Anche nei servizi igienici saranno presenti, inoltre, dispenser di soluzione alcolica.

2. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato: pertanto, presso i locali antistanti non può essere superata la capienza dei medesimi. Chiunque accederà ai servizi igienici dovrà disporsi in una fila ordinata e distanziata, rispettando i segnali posti sul pavimento, indossando la mascherina e lavando le mani prima e dopo l'utilizzo di tali servizi.

3. **Chiunque accederà ai servizi igienici, dovrà adoperarsi per lasciare il bagno in perfetto ordine e tirare lo sciacquone, limitando - così - la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, occorrerà disinfettare le mani con gel igienizzante e/o lavarle nuovamente con acqua e sapone.**

4. Chiunque rileverà che i bagni non sono perfettamente in ordine, si prenderà anche cura di segnalare subito il problema al Coordinatore Didattico, il quale provvederà a risolverlo nei limiti delle sue possibilità, secondo le norme e i regolamenti di prevenzione in vigore.

5. Al fine di limitare possibili assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste.

Art. 18 – Uso del parcheggio esterno all'edificio scolastico

1. L'accesso alle automobili nel parcheggio esterno, ancorché privato, è consentito al personale docente e non docente, agli alunni e ai genitori. È vietato invece a chiunque disseminare mozziconi di sigarette, fazzolettini di carta, mascherine, chewing-gum, sputi e scaracchiate sull'asfalto del parcheggio, alle cui estremità meridionali, ovvero in prossimità dei cancelli di ingresso, si trovano i cestini dei rifiuti. Le mascherine usate, e da smaltire, devono essere invece riposte nell'apposito contenitore, ubicato dopo la porta scorrevole che immette nell'atrio della scuola, e contrassegnato da un cartello che ne richiama la funzione.

2. L'ingresso e l'uscita delle automobili e dei motorini dal parcheggio, con riferimento agli studenti "autisti", devono rispettare il Codice stradale e un sano civismo, senza pericolose acrobazie motoristiche e sprint da Formula Uno, che potrebbero mettere a repentaglio la sicurezza personale e quella altrui, in considerazione dell'arrivo mattutino, a volte simultaneo, anche di mamme e bambini/e che accedono al contiguo asilo nido.

Art. 19 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, occorrerà subito informare il Coordinatore didattico e/o il Referente Covid d'Istituto, utilizzando prioritariamente il servizio mail.

2. La persona in questione dovrà essere immediatamente accompagnata all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza (a metà del corridoio del piano terra, di fronte all'aula docenti).

3. La scuola provvederà a chiamare la famiglia per l'immediato rientro del soggetto al proprio domicilio.

4. Nel caso in cui i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, la scuola convocherà tempestivamente i genitori o la persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. E provvederà ad avvertire le autorità sanitarie competenti, ricorrendo, se necessario, ai numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute (numero unico per la Lombardia: 800 89 45 45. Per le emergenze: 112).

5. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare sia per la riammissione a scuola, secondo l'iter procedurale previsto dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda).

6. La presenza di un caso confermato determinerà l'attivazione da parte della scuola, nella persona del Dirigente scolastico, individuato come referente, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti, in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

7. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, con apposito atto del Dirigente scolastico, l'allontanamento dalle lezioni in presenza degli alunni di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, per tali studenti e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

8. Nel caso in cui le misure di prevenzione e contenimento prevedano l'esonero dalle attività didattiche in presenza di uno o più docenti a fronte di apposita documentazione sanitaria, verranno attivate - sulla base delle indicazioni fornite dal Medico competente o dalle altre autorità sanitarie- per le

classi di tale/i docente/i le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona per tutta la durata degli effetti del provvedimento di esonero, sulla scorta di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico, salvo eventuali ed ulteriori modifiche della normativa e delle indicazioni degli Uffici Competenti.

Art. 20 - Pulizia degli ambienti scolastici

La pulizia degli spazi scolastici è affidata a personale esterno, che opera a nome e per conto della Family Hope, associazione onlus che ha locato le aule in nostro uso. Tale personale garantisce la sanificazione quotidiana degli spazi, con attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici. La pulizia dei servizi igienici viene effettuata con la stessa accuratezza, a conclusione della mattinata scolastica.

Vengono indossati, in tale circostanza, sempre guanti adeguati per i prodotti di pulizia utilizzati, insieme agli altri dispositivi di protezione individuale.

Art. 21 - Dispositivi di protezione individuale

In generale tutto il personale scolastico (docenti, ATA, alunni) dovrà indossare la mascherina chirurgica.

Art. 22 - Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'Istituto scolastico

Nel caso in cui una persona presente nell'Istituto sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno 2020, alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico.

Si riporta di seguito la disposizione: "Misure di controllo territoriale - In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, il CTS sottolinea che *la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico. Sarebbe opportuno, a tal proposito, prevedere, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace contact tracing e risposta immediata in caso di criticità*".

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale. Il predetto Documento tecnico ha indicato l'opportunità di prevedere, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace *contact tracing* e di una risposta immediata in caso di criticità. Pertanto, occorre evidenziare che viene istituito un sistema di raccordo tra sistema scolastico e sistema sanitario nazionale quale misura innovativa di grande rilievo, soprattutto nel contesto emergenziale in atto, per supportare le Istituzioni scolastiche nella realizzazione dei compiti assegnati per

l'effettuazione di un anno scolastico in piena sicurezza. Il predetto sistema di monitoraggio e di allerta precoce attivato sul territorio nazionale consentirà di individuare situazioni locali meritevoli di misure di contenimento della diffusione epidemica, che potranno interessare specifiche realtà scolastiche locali, a tutela della salute dei lavoratori e degli studenti.

Art. 23 - Istruzioni operative per gli assistenti amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi (o docenti) di almeno 1 metro.
- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi.

Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani, secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

Approvato dal Consiglio di istituto in data 11 settembre 2020

IL COORDINATORE DIDATTICO
Giuseppe MAGURNO
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi e per gli effetti art.3 c.2 dl.39/1993)